

GEMEENTE SPIERE-HELKIJN  
RUP ONDERLANDENSTRAAT  
**PROCESNOTA**



januari 2020, fase scoping

# COLOFON

**Dit document is een publicatie van:**

Intercommunale Leiedal  
President Kennedypark 10 - BE-8500 Kortrijk  
tel +32 56 24 16 16  
rup@leiedal.be

**Ontwerper - Ruimtelijk Planner:**

Maarten Gheysen  
Kevin Coucke  
Elyne Dewulf

**In samenwerking met:**

Jelle Scheerlinck  
Stefaan Verreu

**Opdrachtgever:**

Gemeente Spiere-Helkijn

**Burgemeester:**

Dirk Walraet

**Voorzitter Gemeenteraad:**

Dirk Walraet

**Algemeen directeur:**

Wout Lefebvre

# 1. OPZET

De voorliggende procesnota wordt opgemaakt in kader van de opmaak van het RUP Onderlandenstraat.

Deze procesnota moet worden samen gelezen met de andere onderdelen van dit RUP.

In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over :

- Het planningsproces
- De betrokken actoren
- De wijze van participatie en informatieverstrekking
- De wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan

# 2. PLANNINGSPROCES

## 2.1. HISTORIEK

De procesnota is een evolutief document en wordt in de loop van het planningsproces aangevuld. Aanpassingen aan de procesnota worden op de website van de bevoegde overheid ter beschikking gesteld.

- Versie 1: augustus 2019
- Versie 2: januari 2020

## 2.2. VIJF FASEN

De procesaanpak is gebaseerd op de procedure zoals die in het decreet werd uitgetekend. Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten:

- Fase 1: startnota
- Fase 2: scopingnota
- Fase 3: voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan
- Fase 4: ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling)
- Fase 5: definitieve ruimtelijk uitvoeringsplan

## 2.3. AGENDA RUP-PROCEDURE

- Periode van eerste raadpleging (60 dagen): vanaf 15 oktober 2019 t.e.m. 13 december 2019
- Datum, uur en plaats van eerste participatiemoment: 30 oktober van 16u tot 18u op het gemeentehuis van Spiere Helkijn.
- Plenaire vergadering voorontwerp gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan:
- Voorlopige vaststelling van ontwerp gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan door de gemeenteraad in de gemeenteraadszitting van:
- Openbaar onderzoek van ontwerp gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (60 dagen):
- Advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO):
- Definitieve vaststelling van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan door de gemeenteraad in de gemeenteraadszitting van:

# 3. BETROKKEN ACTOREN EN BELANGHEBBENDEN

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken.

Volgende oplijsting geeft de betrokken actoren weer. Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen. Het voorliggende document is een evolutief document dat tijdens de loop van het planproces kan worden geëvalueerd en bijgestuurd.

## 3.1. OPDRACHTGEVER OPMAAK RUP

College van burgemeester en schepenen van de gemeente Spiere - Helkijn.

## 3.2. PLANTEAM

- Gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar/medewerker: Mariska Debaene
- Erkend ruimtelijk planner intercommunale Leiedal: Maarten Gheysen
- Erkend ruimtelijk planner intercommunale Leiedal: Kevin Coucke
- Erkend ruimtelijk planner intercommunale Leiedal: Elyne Dewulf

## 3.3. ANDERE EXPERTEN

Op afroep van het planteam worden volgende experts betrokken:

- Deskundige screening plan-MER intercommunale Leiedal: Stefaan Verreu
- Deskundige screening plan-MER intercommunale Leiedal: Jelle Scheerlinck

### 3.4. BETROKKEN OVERHEIDSINSTANTIES

De overheidsinstanties die volgens het decreet en het uitvoeringsbesluit moeten worden gevraagd om advies te verlenen op de startnota en het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

Lijst adviserende overheidsinstanties bij dit RUP:

- de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening
- het Departement Omgeving van de Vlaamse overheid
- de Deputatie van Provincie West-Vlaanderen (dienst ruimtelijke planning)
- de Deputatie van Provincie West-Vlaanderen (dienst waterlopen)

### 3.5. ADVIESRADEN

- GECORO: de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening

### 3.6. BURGERS / PARTICULIEREN

- Alle burgers en particulieren
- In het bijzonder de rechtstreekse betrokkenen van het plangebied van het RUP (bewoners, eigenaars, gebruikers...)

## 4. DE WIJZE VAN PARTICIPATIE EN INFORMATIEVERSTREKKING

### 4.1. INFORMATIEVE KANALEN

Voor alle vragen met betrekking tot de opmaak van het RUP Onderlandenstraat kan men terecht bij het college van burgemeester en schepenen (Oudenaardseweg 71, 8587 Spiere-Helkijn); mailen kan op [mariska.debaene@spiere-helkijn.be](mailto:mariska.debaene@spiere-helkijn.be).

De informatie over het RUP wordt opgenomen op de website van de gemeente Spiere-Helkijn ([www.spiere-helkijn.be](http://www.spiere-helkijn.be)).

### 4.2. ORGANISATIE VAN DE RAADPLEGING EN INSpraak

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- Een eerste raadpleging van alle betrokken actoren (overheidsinstanties & burgers) over de startnota (inclusief screening plan-MER)
- Een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties (inclusief GECORO) over het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan en plenaire vergadering (indien van toepassing)
- Een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren (overheidsinstanties & burgers) over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

### 4.3. ORGANISATIE VAN DE EERSTE RAADPLEGING OVER DE STARTNOTA

Wijze van aankondiging	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanplakking</li><li>• Een bericht in het Belgisch Staatsblad</li><li>• Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid</li><li>• Een bericht op de website van de gemeente Spiere-Helkijn (<a href="http://www.spiere-helkijn.be">www.spiere-helkijn.be</a>)</li></ul>
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	Website gemeente <a href="https://www.spiere-helkijn.be/">https://www.spiere-helkijn.be/</a> Ter inzage: Oudenaardseweg 71, 8587 Spiere-Helkijn
Periode van eerste raadpleging	Zie 2.3 agenda RUP-procedure
Vorm van participatiemoment	Zitmoment
Plaats, datum en uur van het participatiemoment	Zie 2.3 agenda RUP-procedure
Hoe kunt u reageren ?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aangetekend versturen per post t.a.v. college van burgemeester en schepenen, Oudenaardseweg 71, 8587 Spiere-Helkijn</li><li>• Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs</li><li>• Tijdens participatiemoment</li><li>• <a href="mailto:mariska.debaene@spiere-helkijn.be">mariska.debaene@spiere-helkijn.be</a></li></ul>

#### 4.3.1. Verslag van het participatiemoment

Het verslag van het participatiemoment wordt opgenomen op de website van de gemeente.

#### 4.3.2. Wijze waarop wordt omgegaan met de resultaten van de eerste raadpleging

De resultaten van het participatiemoment, de ontvangen reacties van alle betrokkenen én de schriftelijke adviezen van de overheidsinstanties tijdens de adviesperiode van de eerste raadpleging worden verwerkt in de scopingnota.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen persoonsgegevens (zoals het e-mailadres, naam en adres) die meegedeeld worden per email of brief en de inhoud van de inspraakreactie zelf. De persoonsgegevens zullen niet opgenomen worden in de scopingnota of in andere documenten die ter beschikking gesteld zullen worden van het publiek. De inhoud van de inspraakreactie zelf kan echter wel opgenomen worden in publieke documenten.

#### 4.4. ORGANISATIE VAN ADVIESVERLENING VAN OVERHEIDSINSTANTIES BIJ VOORONTWERP RUP

De resultaten van de adviesverlening van de overheidsinstanties bij het voorontwerp RUP worden verwerkt in het verslag van de plenaire vergadering.

#### 4.5. ORGANISATIE VAN HET OPENBAAR ONDERZOEK BIJ ONTWERP RUP

Wijze van aankondiging	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanplakking</li><li>• Een bericht in het Belgisch Staatsblad</li><li>• Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid</li><li>• Een bericht op de website van de gemeente Spiere-Helkijn (<a href="http://www.spiere-helkijn.be">www.spiere-helkijn.be</a>)</li></ul>
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	Website gemeente <a href="https://www.spiere-helkijn.be/">https://www.spiere-helkijn.be/</a> Ter inzage: Oudenaardseweg 71, 8587 Spiere-Helkijn
Periode van openbaar onderzoek	Zie 2.3 agenda RUP-procedure
Hoe kunt u reageren ?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Schriftelijk of digitaal aan GECORO (Oudenaardseweg 71, 8587 Spiere-Helkijn)</li><li>• Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs</li></ul>

Als de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de gemeenteraad.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

