GEMEENTE WEVELGEM
RUP WEVELGEM KERN

PROCESNOTA

september 2023, **fase scoping**

COLOFON

Dit document is een publicatie van:

Intercommunale Leiedal
President Kennedypark 10 - BE-8500 Kortrijk
tel +32 56 24 16 16 - rup@leiedal.be

Ruimtelijk planner:
Bram Lattré

Bram Lattré (Signature)
Digitaal ondertekend door Bram Lattré (Signature)
Datum: 2023.09.08 12:30:55 +02'00'

Ontwerper:
Hannelore Fabri

Opdrachtgever:
Gemeente Wevelgem

Burgemeester:
Jan Seynhaeve

Voorzitter Gemeenteraad:
Jo Libeer

Algemeen Directeur:
Kurt Parmentier

1. OPZET

De voorliggende procesnota wordt opgemaakt in kader van de opmaak van het RUP Wevelgem kern.

Deze procesnota moet worden samen gelezen met de andere onderdelen van dit RUP.
In functie van het geïntegreerde planningsproces wordt een procesnota opgesteld die het volledige verloop van het planningsproces beschrijft. Het is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces kan worden aangevuld. De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over :

- Het planningsproces
- De betrokken actoren
- De wijze van participatie en informatieverstrekking
- De wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan.

2. PLANNINGSPROCES

2.1. HISTORIEK

De procesnota is een evolutief document en wordt in de loop van het planningsproces aangevuld. Aanpassingen aan de procesnota worden op de website van de bevoegde overheid ter beschikking gesteld.

- Versie 1: start- en procesnota, juni 2018

2.2. VIJF FASEN

De procesaanpak is gebaseerd op de procedure zoals die in het decreet werd uitgetekend. Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten :

- Fase 1: startnota
- Fase 2: scopingnota
- Fase 3: voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan
- Fase 4: ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling)
- Fase 5: definitieve ruimtelijk uitvoeringsplan.

2.3. AGENDA RUP–PROCEDURE

- Periode van eerste raadpleging (60 dagen): vanaf 25 juni 2018 en loopt tot en met 24 augustus 2018.
- Datum, uur en plaats van de eerste participatiemomenten:
  - 25 juni 2018 om 19 uur in de Porseleinhallen, Cultuurpad 1 BE-8560 Wevelgem
  - 25 juni 2018 om 20 uur in de Porseleinhallen, Cultuurpad 1 BE-8560 Wevelgem
  - 26 juni 2018 om 16 uur in de Porseleinhallen, Cultuurpad 1 BE-8560 Wevelgem
  - 26 juni 2018 om 17 uur in de Porseleinhallen, Cultuurpad 1 BE-8560 Wevelgem
- Plenaire vergadering voorontwerp gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan: DD/MM/JJJJ (nog niet gekend)
- Voorlopige vaststelling van ontwerp gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan door de gemeenteraad in de gemeenteraadszitting van: DD/MM/JJJJ (nog niet gekend)
- Openbaar onderzoek van ontwerp gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (60 dagen): vanaf DD/MM/JJJJ t.e.m. DD/MM/JJJJ (nog niet gekend)
- Advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO): DD/MM/JJJJ (nog niet gekend)
- Definitieve vaststelling van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan door de gemeenteraad in de gemeenteraadszitting van: DD/MM/JJJJ (nog niet gekend)

3. BETROKKEN ACTOREN EN BELANGHEBBENDEN

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken.

Volgende oplijsting geeft de betrokken actoren weer. Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen. Het voorliggende document is een evolutief document dat tijdens de loop van het planproces kan worden geëvalueerd en bijgestuurd.

3.1. OPDRACHTGEVER OPMAAK RUP

College van burgemeester en schepenen van de gemeente Wevelgem

3.2. PLANTEAM

- Gemeentelijk omgevingsambtenaar: XXXXXXXXX
- Gemeentelijk woonconsulent : Pieter Decruynaere
- Erkend ruimtelijk planner intercommunale Leiedal (planteamcoördinator): Steven Hoornaert
- Ruimtelijk planner intercommunale Leiedal: Bram Iattré

3.3. ANDERE EXPERTEN

Op afroep van het planteam worden volgende experten betrokken:

- Betrokken gemeentediensten Wevelgem
- Deskundige screening plan-MER intercommunale Leiedal: Stefaan Verreu

3.4. BETROKKEN OVERHEIDSINSTANTIES

De overheidsinstanties die volgens het decreet en het uitvoeringsbesluit moeten worden gevraagd om advies te verlenen op de startnota en het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

Lijst adviserende overheidsinstanties bij dit RUP:

- de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening Wevelgem
- het Departement Omgeving van de Vlaamse overheid
- de deputatie van de provincie West-Vlaanderen (dienst ruimtelijke planning)
- Stad Kortrijk (plangebied grenst aan gemeentegrens)
- het Agentschap Onroerend Erfgoed van de Vlaamse overheid
- het Departement Landbouw en Visserij van de Vlaamse overheid
- de Vlaamse Landmaatschappij
- het Agentschap voor Natuur en Bos van de Vlaamse overheid
- het Agentschap Innoveren en Ondernemen van de Vlaamse overheid
- het Agentschap Wonen-Vlaanderen van de Vlaamse overheid
- de Vlaamse Milieumaatschappij
- de bevoegde provinciale administratie waterlopen
- het Agentschap Wegen en Verkeer van de Vlaamse overheid
- de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen en Infrabel
- Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn
- het Bestuur van de Luchtvaart van het federaal Ministerie van Verkeer en Infrastructuur
- het Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse overheid
- Sport Vlaanderen
- Toerisme Vlaanderen
- het Agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse overheid
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij OVAM
- het Vlaams Energieagentschap
- het departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media van de Vlaamse overheid.

Aanvullende instanties:

- Fluxys
- Eandis
- Infrax

3.5. ADVIESRADEN

- GECORO: de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening Wevelgem

3.6. BURGERS / PARTICULIEREN

- Alle burgers en particulieren

4. DE WIJZE VAN PARTICIPATIE EN INFORMATIEVERSTREKKING

4.1. INFORMATIEVE KANALEN

Voor alle vragen met betrekking tot de opmaak van het RUP Wevelgem kern kan men terecht bij het college van burgemeester en schepenen, Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem; mailen kan op omgeving@wevelgem.be .

De informatie over het RUP wordt opgenomen op deze websites:

- www.wevelgem.be
- rup.leiedal.be/wevelgem

De participatiemomenten werden meegedeeld in de infokrant van de gemeente Wevelgem van juni 2018.

4.2. ORGANISATIE VAN DE RAADPLEGING EN INSPRAAK

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- Een eerste raadpleging van alle betrokken actoren (overheidsinstanties & burgers) over de startnota (inclusief screening plan-MER)
- Een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties (inclusief GECORO) over het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan en plenaire vergadering
- Een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren (overheidsinstanties & burgers) over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

4.3. ORGANISATIE VAN DE EERSTE RAADPLEGING OVER DE STARTNOTA

Wijze van aankondiging	• Aanplakking • Een bericht in het Belgisch Staatsblad • Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid • Een bericht op de website van de gemeente www.wevelgem.be
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	Websites: • www.wevelgem.be • rup.leiedal.be/wevelgem Ter inzage: Dienst stedenbouw, ruimtelijke ordening en wonen, Vanackerestraat 12, 8560 Wevelgem
Periode van eerste raadpleging	zie 2.3 agenda RUP-procedure
Vorm van participatiemoment	Infomomenten met mogelijkheid tot vragen en reacties
Plaats, datum en uur van het participatiemoment	zie 2.3 agenda RUP-procedure
Hoe kunt u reageren ?	• Versturen tav het college van burgemeester en schepenen, Vanackerestraat 16, 8560 Wevelgem • Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangsbewijs • Per mail: omgeving@wevelgem.be

4.3.1. Verslag van het participatiemoment

Het verslag van het participatiemoment wordt opgenomen op de website van de gemeente.

4.3.2. Wijze waarop wordt omgegaan met de resultaten van de eerste raadpleging

De resultaten van het participatiemoment, de ontvangen reacties van alle betrokkenen én de schriftelijke adviezen van de overheidsinstanties tijdens de adviesperiode van de eerste raadpleging worden verwerkt in de scopingnota.

4.4. ORGANISATIE VAN ADVIESVERLENING VAN OVERHEIDSINSTANTIES BIJ VOORONTWERP RUP

De resultaten van de adviesverlening van de overheidsinstanties bij het voorontwerp RUP worden verwerkt in het verslag van de plenaire vergadering.

4.5. ORGANISATIE VAN HET OPENBAAR ONDERZOEK BIJ ONTWERP RUP

Wijze van aankondiging	• Aanplakking • Een bericht in het Belgisch Staatsblad • Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid • Een bericht op de website van de gemeente: www.wevelgem.be
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	Websites: • www.wevelgem.be • rup.leiedal.be/wevelgem Ter inzage: Dienst stedenbouw, ruimtelijke ordening en wonen, Vanackerestraat 12, 8560 Wevelgem
Periode van openbaar onderzoek	zie 2.3 agenda RUP-procedure
Hoe kunt u reageren ?	• Schriftelijk of digitaal aan: GECORO Vanackerestraat 12 8560 Wevelgem omgeving@wevelgem.be • Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangsbewijs

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Als de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de gemeenteraad.

LEIE DAL

PARTNER EUROMETROPOOL
LILLE-KORTRIJK-TOURNAI